

**Договор
о сотрудничестве между МКС(К)ОУ «Школа-интернат»
и родителями (законными представителями) воспитанника**

г.Долинск

« » _____ 20__ г.

Муниципальное казённое специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Школа-интернат» в лице и.о. директора школы Хохловой Татьяны Васильевны, действующего на основании Закона об образовании РФ и Устава школы-интерната, с одной стороны, и родители воспитанника _____ (Ф.И.О. ученика)

_____ (Ф.И.О.

родителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации воспитанником права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального общего и основного общего образования, а также программ дополнительного образования и организацию пребывания воспитанника в режиме школы-интерната.

2. Обязательства образовательного учреждения:

Школа-интернат обязуется:

2.2. Обеспечить соответствие качества образования государственным стандартам.

2.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанника в учебный период во время нахождения его на территории Школы-интерната, а также во время поездок, организованных Школой-интернатом в рамках учебного процесса либо в каникулярное время.

2.4. Обеспечить реализацию установленных учебных программ во всех формах с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников.

2.5. Обеспечивать в доступной форме ознакомление Родителей и воспитанника с учредительными документами Школы-интерната, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы-интерната.

2.6. Во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учётом его индивидуальных особенностей.

2.8. Создать максимально комфортные условия для эффективного обучения и воспитания.

2.9. Предоставить необходимое оборудование и учебные материалы для организации учебных занятий.

2.10. Организовать пребывание воспитанника в Школе - интернате в круглосуточном режиме в том числе:

2.11. Обеспечить необходимый уровень комфорта в спальнях и в классных комнатах и в игровых комнатах для занятий.

2.12. Обеспечить наличие благоустроенных рабочих мест для индивидуальных внеклассных занятий.

2.13. Организовать спальное место для ребенка, находящегося в Школе-интернате.

2.14. Обеспечить воспитанников своевременным горячим питанием, а также специальным

помещением для питания.

2.15. Обеспечить медицинское обслуживание совместно с ЦРБ им.Н.К.Орлова.

2.16. Обеспечить социально-психологическую поддержку воспитанников, направленную на оптимизацию усвоения образовательных программ и социализацию ребенка.

2.17. Своевременно ставить Родителей в известность о фактах, препятствующих нахождению ребенка на территории Школы-интерната, а также о необходимости забрать ребенка из Школы-интерната.

2.18. Уважать честь и достоинство ребенка, а также права Родителей.

2.19. Постоянно поддерживать связь с Родителями воспитанника.

2.20. Предоставлять платные образовательные услуги (по запросам родителей и по возможности Школы-интерната).

3. Образовательное учреждение имеет право:

3.1. Определять программу развития школы-интерната, содержание, формы и методы образовательной деятельности; корректировать учебные планы, выбирать учебные программы, курсы, учебники.

3.2. Устанавливать режим работы Школы-интерната (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Школы-интерната, приказами управления образования МО ГО «Долинский» и Законом РФ «Об образовании».

3.3. Поощрять воспитанников или применять к ним меры взыскания в соответствии с Уставом Школы-интерната и Правилами поведения воспитанников.

3.5. Комплектовать классы и группы в соответствии с учебным планом Школы-интерната, санитарно-гигиеническими нормами и Уставом школы-интерната.

3.6. Вправе требовать от воспитанников и Родителей (законных представителей) соблюдения Устава Школы-интерната, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Школы-интерната, регламентирующих его деятельность.

3.7. Требовать от Родителей деятельного участия в организации образовательного процесса, а также внеклассных мероприятий, направленных на более глубокое и эффективное усвоение воспитанниками учебных программ.

3.8. Требовать возмещения материального ущерба, причиненного воспитанником Школе-интернату.

3.9. Требовать от Родителей немедленно забрать ребенка из Школы-интерната в случаях:

3.10. Появления воспитанника на территории Школы-интерната в состоянии алкогольного, токсического либо наркотического опьянения.

3.11. Совершения воспитанником действий, создающих угрозу жизни или здоровью другим воспитанникам или работникам Школы-интерната.

3.12. Злоупотребления воспитанником правил внутреннего распорядка Школы-интерната.

3.13. Заболевания ребенка, исключающего его пребывание в Школе-интернате.

3.14. В одностороннем порядке изменить режим пребывания ребенка в Школе-интернате:

3.15. В случае наличия официальной справки от врача о невозможности пребывания воспитанника в школе-интернате в круглосуточном режиме.

4. Обязанности и права Родителей:

4.1. Обязаны обеспечить условия для получения воспитанниками начального, основного общего образования, в том числе:

- обеспечить посещение воспитанником занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность Школы-интерната;

- обеспечить выполнение воспитанником домашних заданий;

- обеспечить воспитанника за свой счёт (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия воспитанника в образовательном процессе (письменно-

канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям воспитанника.

4.2. Своевременно ставить в известность администрацию Школы-интерната, классного руководителя, воспитателя и медицинских работников Школы-интерната о его болезни или возможном отсутствии, а также:

4.3.. Сообщать администрации о всех хронических и текущих (в тот же день) болезнях ребенка, обеспечить его индивидуальными лекарствами и инструкцией по их применению.

4.4. В случае неявки ребенка в школу в тот же день информировать классного руководителя или воспитателя о причинах его отсутствия (по телефону или запиской), предоставлять справки о болезни в случае отсутствия от трёх дней, а также по возвращении воспитанника в школу после летних, осенних, зимних и весенних каникул.

4.2. Обязаны выполнять и обеспечивать выполнение воспитанниками Устава и правил внутреннего распорядка Школы-интерната и иных актов Школы-интерната, регламентирующих её деятельность.

4.3. Обязаны осуществлять постоянный контроль за обучением и поведением своего ребёнка, следить за его внешним видом, оказывать посильную помощь в воспитательном процессе школы-интерната.

4.4. Обеспечить посещение Школы-интерната воспитанником опрятно одетым, при наличии сменной обуви. Внешний вид воспитанника должен соответствовать стилю учебного заведения.

4.5. В обязательном порядке посещать Школу-интернат в дни Родительских собраний, а также по индивидуальному вызову.

4.6. В случае неявки на родительское собрание самостоятельно узнавать сведения или решения. Ответственность за получение информации, а также за возможные последствия, связанные с ее неполучением или получением ее в неполном и неточном виде, целиком лежит на родителях.

4.7. Участвовать в управлении ОУ в соответствии с его Уставом.

4.8. При возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию Школы - интерната и способствовать ее разрешению путем переговоров.

4.9. Обеспечивать соблюдение воспитанником правил внутреннего распорядка и правил сохранности имущества Школы-интерната, а также нести ответственность за несоблюдение воспитанником данных требований. В случае порчи воспитанником имущества Школы-интерната в семидневный срок возместить причиненный ущерб в полном объеме.

4.10. Вправе защищать законные права и интересы ребёнка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости и поведении воспитанника;
- быть принятыми руководителем Школы-интерната и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся воспитанника.

4.11. Оказывать Школе-интернату посильную помощь в реализации уставных задач развития Школы-интерната.

4.12. Совершать иные действия в интересах воспитанников, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность сторон

5.1. Школа-интернат несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время пребывания его в школе-интернате.

5.2. Ответственность Школы-интерната за жизнь и здоровье воспитанника начинается с момента передачи Родителями ребенка педагогическому работнику Школы-интерната перед занятиями и прекращается с момента передачи ребенка представителем Школы-интерната Родителям.

5.3. В случае, когда ребенок добирается до Школы-интерната самостоятельно, ответственность Школы-интерната за его жизнь и здоровье начинается с момента, когда

ребенок поступает под надзор педагогического работника Школы-интерната.

5.4. Родители несут ответственность за причиненный ребенком Школе-интерната материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении Сторонами настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законом процедуры досудебного урегулирования разногласий передают на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут в случае невыполнения одной из сторон обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

7.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения воспитанника из Школы-интерната по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством РФ, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода воспитанника в другое образовательное учреждение.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимной договорённости сторон.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе школы-интерната в случае некорректного поведения родителя, либо систематического нарушения воспитанником Устава и локальных актов школы-интерната.

7.5. Настоящий договор составлен в двух аутентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в личном деле воспитанника в школе, другой вручается воспитаннику и его родителю.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий Договор подписывается директором Школы-интерната и Родителями, скрепляется печатью.

8.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения воспитанника в школе-интернате, хранится в его личном деле.

9. Подписи сторон

Учреждение:

Муниципальное казённое
специальное (коррекционное)
образовательное учреждение для
обучающихся, воспитанников с
ограниченными возможностями
здоровья «Школа-интернат»
г. Долинска Сахалинской области
Юридический адрес: 694051
г. Долинск, ул. Комсомольская, 46
Тел. (42442) 24685

И. о. директора

Хохлова Татьяна Васильевна

Подпись: _____

Дата: _____

М.П.

Родитель:

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные:

Серия _____

Выдан: _____

Домашний адрес: _____

Телефоны: _____

Подпись: _____

Дата: _____

Отметка о получении второго
экземпляра:

Родитель: _____

Дата: « » _____ 20__ г.

Подпись: _____

